

STREAM 6 - Errori da evitare quando si scrive un contratto

ABSTRACT

Il contratto è uno strumento fondamentale per il successo di una azienda: stabilisce cosa si deve fare, chi lo farà, come si misurerà il successo e le conseguenze se le cose vanno male e per tale motivo i contratti devono essere gestiti attivamente, non solo per quello che dicono ora, ma anche perché devono essere adattati a circostanze nuove o mutevoli.

Come indicato in questo modulo, ci sono molti luoghi comuni sui motivi per cui una contrattazione scadente può minare il successo di una organizzazione: il vero elemento di differenziazione è garantire la gestione attiva e dinamica dei contratti.

OBIETTIVI DELLO STREAM

Comprendere le principali cause di erosione del valore nei contratti ed implementare un adeguato piano di azioni correttive

STRUMENTI E METODO UTILIZZATI

Simulazione di una contrattazione con un approccio anticipatorio, adattivo, che incoraggia il lavoro di squadra e utilizza i vari strumenti e tecniche disponibili.

AUTOVALUTAZIONE FINALE E FEEDBACK

Test di valutazione delle competenze teoriche acquisite e simulazione pratica.

COMPETENZE ACQUISITE DALLO STUDENTE

- Lettura ed analisi di un contratto comprensivo di allegati e documenti accessori
- Riconoscere gli elementi di debolezza di una trattativa e anticiparli
- Ascolto attivo e proattivo delle figure coinvolte
- Iniziare ad utilizzare un comportamento assertivo
- Tecniche di negoziazione

(ESEMPIO SCHEMA DI PARTENZA – ELENCO DEI PUNTI CHE SARANNO TRATTATI)

- Disaccordi sull'ambito del contratto
- Carenze nella gestione delle modifiche contrattuali
- Mancato raggiungimento degli obiettivi a causa di impegni eccessivi
- Mancata implementazione e/o inclusione di clausole rilevanti
- Struttura contrattuale o responsabilità inadeguate
- Controversie sui prezzi e
- Problemi con i subappaltatori.